

approvato
cons. com.
n. 31 del 03/04/2001



Alleg. A)

ISOLE EGADI
COMUNE DI FAVIGNANA
Provincia di Trapani

SETTORE POLITICHE SOCIALI

REGOLAMENTO INTERNO DEL CENTRO DIURNO

Art. 1

Il presente Regolamento ha lo scopo di disciplinare l'erogazione dei servizi e di facilitare i rapporti tra gli utenti del Centro Diurno.

Art. 2

Il Centro Diurno è destinato prevalentemente, ma non esclusivamente, alle persone anziane che siano residenti nel Comune di Favignana. E' un Centro sociale ricreativo, culturale, destinato anche a quelle persone che non trovano nella famiglia un sufficiente supporto durante la giornata.

Art. 3

Per essere ammessi al Centro Diurno è necessario inoltrare domanda al Servizio Sociale mediante la compilazione di apposito modulo.

Alla domanda devono essere allegati:

- Certificato di residenza;
- Certificazione di situazione di famiglia;
- Certificato medico attestante l'assenza in atto di malattie infettive e diffuse e di turbe mentali, e l'idoneità del soggetto alla vita comunitaria.

La certificazione medica dovrà essere rilasciata in un questionario predisposto dal Servizio Sociale.

Art. 4

Il Servizio sociale elaborerà una scheda socio-familiare sul conto del soggetto e rilascerà una tessera che consente la presenza e la partecipazione alla vita del Centro.

L'utilizzo dei servizi del Centro diurno, di tutte o parte di essi, è gratuita o a parziale pagamento.

Art. 5

Il Responsabile del Centro Diurno, sentita la rappresentanza degli utenti, può ritirare la tessera e di conseguenza allontanare l'utente per motivi gravi.

Art. 6

Il Responsabile del Centro diurno dovrà tenere presso la sede del Centro stesso una scheda di tutti gli utenti contenente tutti i dati anagrafici, il domicilio e gli indirizzi dei familiari, da utilizzare nei casi di bisogno.

Art. 7

La durata dell'apertura del Centro diurno sarà stabilita in relazione ai servizi prestati e alle esigenze degli utenti. Tale durata dovrà essere comunicata agli organi di polizia secondo le disposizioni vigenti.

Art. 8

L'utente deve rispettare gli orari dei servizi, le norme particolari ed ogni altra disposizione che il Responsabile ritiene opportuna per il buon andamento del centro diurno.

Art. 9

L'utente non può introdurre al Centro diurno persone sprovviste di tessera senza il consenso del Responsabile del Centro.

Art. 10

Nei locali del Centro è vietato ogni comportamento sconveniente che possa arrecare disturbo e fastidio agli utenti stessi e deve essere garantito il massimo rispetto per il personale impegnato.

Art. 11

Gli utenti del Centro devono avere il massimo rispetto per la pulizia dei locali, per gli arredi e le suppellettili. Colui che danneggia l'attrezzatura del Centro risponderà personalmente dei danni arrecati.

E' vietato introdurre animali.

Art. 12

La rappresentanza degli utenti è un organo consultivo. Ha lo scopo di garantire la partecipazione degli utenti del Centro Diurno alla condizione ed alla organizzazione dei servizi ad essi destinati. Possono riunirsi quando lo ritengono opportuno, preavvisando il Responsabile e comunicando allo stesso le conclusioni cui pervengono.

Possono, inoltre, essere convocati dal Responsabile nelle occasioni da questi ritenute opportune.

La rappresentanza degli utenti sarà costituita da un minimo di tre membri che dureranno in carica un anno, eletti dagli stessi utenti riuniti in assemblea almeno una volta l'anno nel corso della quale verranno anche presentati i programmi di attività previste.