



ISOLE EGADI
COMUNE DI FAVIGNANA
(Provincia Regionale di Trapani)
IV SETTORE
ASSETTO ED UTILIZZO DEL TERRITORIO

AVVISO D'ASTA PUBBLICA
Per la vendita di un terreno di proprietà comunale

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DI SETTORE

In esecuzione della deliberazione di consiglio comunale n. 23 del 14 07.2010, esecutiva;
Vista la propria determinazione n. 2 del 03.01.2012,

RENDE NOTO

il giorno **VENTICINQUE gennaio 2012 (25. 1. 2012)**, alle ore **12,00** presso la sede comunale sita in piazza Europa, avrà luogo un'asta pubblica, per la vendita del seguente bene:

- terreno di proprietà comunale sito in Marettimo distinto al N.C.T. al foglio 5 con la particella n. 627 di Mq. 31,00 come da planimetria allegata (allegato A)

PREZZO A BASE DASTA €10.800,00.

La vendita sarà effettuata a corpo e nello stato di fatto e di diritto in cui si trova il suddetto immobile.

L'asta si terrà con il metodo delle offerte segrete da confrontare con il prezzo a base d'asta di cui sopra.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire al **Comune di Favignana Piazza Europa – 91023 FAVIGNANA**, a mezzo di raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, non più tardi delle ore **12.30 del giorno 24 gennaio 2012**, pena l'esclusione dalla gara, un plico **controfirmato sui lembi di chiusura**, dalla stessa persona che ha sottoscritto l'offerta.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle ore **09.00** alle ore **12.30 dello stesso giorno del suddetto termine perentorio**, all'ufficio protocollo della stazione appaltante che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Conseguentemente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna.

All'esterno del plico, oltre all'indicazione del mittente, deve riportarsi la seguente dicitura ben visibile:

"OFFERTA PER L'ACQUISTO DEL TERRENO DI PROPRIETA' COMUNALE (FOGLIO N. 5, p.lla n. 627)".

Detto plico, CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA, dovrà contenere all'interno due buste separate, regolarmente **controfirmate sui lembi** di chiusura dalla persona che sottoscrive l'offerta e precisamente:

- una busta riportante esternamente l'indicazione "**A - OFFERTA ECONOMICA**";
- una busta riportante esternamente l'indicazione "**B - DOCUMENTI PER LA GARA** ";

NELLA BUSTA "A" DEVE ESSERE CONTENUTA, A PENA DI ESCLUSIONE, UNICAMENTE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- 1) **OFFERTA DI GARA** incondizionata e senza riserve, **su carta in competente bollo**, contenente il prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile, espresso chiaramente, sia in cifre che in lettere sottoscritta con firma per ESTESO dal concorrente o dal legale rappresentante, se trattasi di Società.
 - o L'offerta dovrà essere necessariamente redatta secondo l'apposito modello, allegato al presente avviso sotto la **lettera "B"**.
 - o Il prezzo offerto deve intendersi al netto di ogni spesa, tributo e IVA se dovuta.
 - o Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido quello più vantaggioso per il comune.

NELLA BUSTA B" DEVE ESSERE CONTENUTA, A PENA DI ESCLUSIONE, LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE :

- 1) DICHIARAZIONE resa in un unico atto da redigersi necessariamente utilizzando l'apposito modello, allegato al presente avviso sotto **la lettera "C"**, . Alla predetta dichiarazione dovrà essere allegata, pena esclusione, fotocopia non autenticata di un documento di identità dell'offerente, in corso di validità.
- 2) Quietanza comprovante l'eseguito deposito cauzionale/acconto di **€ 5.000,00 (Euro cinquemila/00) a favore del Comune di Favignana – servizio di tesoreria comunale (Banca Nuova – Agenzia di Favignana)**.
 - o Gli assegni saranno restituiti, ai non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre sarà trattenuto quello dell'aggiudicatario quale caparra confirmatoria e acconto.

PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE

- o Non sarà consentito ritirare l'offerta che rimane vincolante per chi l'abbia presentata.
- o Si farà luogo all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida che sia almeno pari al prezzo stabilito a base di gara. Qualora due o più concorrenti, presenti all'asta, abbiano validamente presentato la stessa offerta, si procederà, immediatamente, ad una ulteriore gara a mezzo di schede segrete, tra essi soli. Risulterà aggiudicatario provvisorio chi avrà fatto la migliore offerta, cioè quella più vantaggiosa per il comune. Ove nessuno dei concorrenti titolari delle offerte uguali sia presente o pari offerenti presenti (anche se presente sia uno solo) non vogliano (o non voglia) migliorare l'offerta, si provvederà mediante sorteggio, Si raccomanda, pertanto, la presenza dei concorrenti alla gara.

- La stipula dell'atto di compravendita sarà effettuata esclusivamente da parte del notaio scelto dall'aggiudicatario o altro ufficiale rogante sempre scelto dall'Ente proprietario con onere a carico dell'acquirente.
- Dopo l'aggiudicazione provvisoria, l'Amministrazione Comunale attiverà la procedura nei confronti degli eventuali aventi titolo ad esercitare il diritto di prelazione. Ove nessuno degli aventi diritto eserciti la prelazione, si procederà all'aggiudicazione definitiva.
- Restano a totale ed esclusivo carico dell'acquirente tutte le spese concernenti:
 - la stipula per rogito, registrazione, trascrizione ecc. dell'atto di compravendita;
 - ogni altra spesa, come imposte, IVA e tasse vigenti al momento della stipula, comunque derivanti, inerenti e conseguenti la vendita.
- L'aggiudicatario sarà vincolato ad effettuare la stipulazione del contratto di compravendita nei tempi più brevi posti dall'Amministrazione Comunale con versamento del saldo dell'intero prezzo di aggiudicazione, dedotto l'acconto, pena la perdita del diritto all'acconto stesso.
- Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono le norme, in quanto compatibili, di cui al R.D. 23.05.1924, n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Del presente avviso sarà data conoscenza tramite pubblicazione integrale sull'albo pretorio del comune, sul sito internet al seguente **indirizzo:** www.comune.favignana.tp.it per un periodo minimo di 20 (venti) giorni antecedenti lo svolgimento della gara.
- Per prendere visione di tutti gli atti riguardanti la presente asta e per acquisire ogni informazione o effettuare sopralluoghi, gli interessati potranno rivolgersi al Funzionario Responsabile del IV Settore – Assetto ed Utilizzo del Territorio di questo comune o a chi per lui, telefonando, per prendere appuntamento ai numeri: 0923/920011, tutti i giorni escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 13.00.
- **L'Amministrazione Comunale di Favignana si riserva l'insindacabile facoltà di revocare, annullare, sospendere, posticipare la procedura di vendita di cui al presente avviso senza che, per questo, i soggetti partecipanti all'asta possano vantare diritti di sorta ivi compresi la richiesta di danni, indennizzi, interessi sulle somme versate a titolo di cauzione/acconto, ecc. .**

f.to IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE
ASSETTO ED UTILIZZO DEL TERRITORIO
(ing. Pietro Vella)